



RESPONSABLE D'EQUIPE AUTONOME

Cycle 2 - Code CQPM 0183

PUBLIC

Toute personne Responsable d'une équipe ou d'un projet technique, qui exerce en continu ou sous forme de remplacements une fonction de commandement

PREREQUIS

- Aucun

MODALITES PEDAGOGIQUES

- Exposés dynamiques et interactifs
- Études de cas, travaux dirigés
- Mises en situations professionnelles
- Utilisation d'outils d'autodiagnostic
- Analyse de situations, jeux de rôles, entraînements, partage de bonnes pratiques
- Accompagnement personnalisé pour la conduite d'un projet

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

- Situation(s) d'évaluation pour l'obtention d'une / de capacité(s) professionnelle(s) / bloc(s) de compétences

CERTIFICATION

- Soutenance d'un projet devant un jury de professionnel
- Obtention du CQPM MQ 1999 09 38 0183
- Code RNCP : 28230
- Tarif : nous consulter



N° déclaration d'activité
72 33 000 12 33
SIRET – 781843073
NAF – 8532Z
N° Datadock – 0001753

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Bloc de compétences 0069 : Le pilotage d'une équipe et des ressources matérielles

- Organiser l'activité de son secteur sur un horizon court terme
- Adapter le fonctionnement de son secteur aux aléas et événements
- Identifier les besoins en compétences de son secteur
- Préparer l'évolution des compétences des membres de son équipe

Bloc de compétences 0070 : La mise en place d'actions d'amélioration

- Analyser la performance de son secteur
- Animer des actions de progrès sur son secteur

Bloc de compétences 0071 : L'animation d'équipe et la communication

- Animer au quotidien son équipe
- Communiquer les informations utiles au fonctionnement de son secteur de manière adaptée à la situation et aux interlocuteurs
- Assurer l'interface entre son secteur, les services supports et la hiérarchie

PROGRAMME

Comprendre les enjeux de la stratégie et les nouveaux modes d'organisation – 1 jour

- La stratégie d'entreprise
- Les nouveaux modes d'organisation

Manager son équipe – 5 jours

- Mieux se connaître en tant que manager
- Manager dans un contexte intergénérationnel
- Pratiquer une délégation efficace
- Motiver ses collaborateurs
- Manager le changement
- Gérer les situations difficiles

Développer les compétences internes – 2 jours

- La GPEC au service de l'entreprise
- Les finalités et enjeux de l'entretien annuel et professionnel
- Les outils et grilles d'analyse indispensables
- Mener les entretiens annuels et professionnels
- Comment coupler entretien annuel et entretien professionnel

Mieux communiquer – 3 jours

- Connaître les principes fondamentaux de la communication
- Développer un comportement assertif
- Favoriser la communication dans le travail d'équipe
- Savoir gérer les situations délicates

Mieux se connaître – 2 jours

- Repérer ses points forts et ses axes de progrès
- Mettre en place un plan d'actions

Les outils de la conduite de projet – 1 jour

- Les fondamentaux
- Le management des délais, des coûts et des risques

Participer à l'amélioration de son secteur – 2 jours

- Les outils de résolution de problème
- Les outils de l'amélioration continue

Piloter en mode management visuel – 2 jours

- Pilotage d'activité
- Tableau de bord
- Management visuel
- Les rites et rituels : l'animation à intervalle court « AIC »

Organiser et planifier son activité – 1 jour

- Les données du plan de charge

Animer des actions de progrès – 3 jours

- Analyse des axes d'amélioration du service
- Animation d'un groupe de travail
- Définition de la problématique
- Communication sur les actions
- Organisation et planification des actions
- Mise en place et suivi des actions menées

Conduire des actions de progrès – 1 jour

- Identifier ses points forts et ses axes de progrès lors d'une mise en action



7 820 € HT
+ coût certification



3 à 12
participants



23 jours
+ 1 jour de certification

INFORMATIONS ET INSCRIPTION

Agnès VEDRENNE
a.vedrenne@afpiso.com
06 81 65 35 43

www.formation-maisonindustrie.com

Valérie VOLEAU
v.voleau@afpiso.com
06 85 70 62 67